



Métallurgie
Parisienne

L'info rapide

Edition de l'UPSM aux responsables syndicaux et des sections

Supplément au dernier n° du CFDT Métaux Paris – Journal de l'AGMS pour les structures de l'Union Parisienne des Syndicats de la Métallurgie
Directeur de publication : Michel FOURGEAUD - ISSN 0299.1721 – N° CPPAP 1011 S 08035 - Imprimé au siège : 7/9, rue Euryale Dehaynin – 75019 Paris

IR février 2018

Elus DP, CE ou CSE : préparez-vous !

Agir sur le social et l'économique (CSE)

Du 26 au 30 mars

- **Le CSE, connaissances fondamentales** : vocabulaire, glossaire, historique, composition et domaine d'intervention
- **Son rôle** : prise en charge de l'emploi et des restructurations (les modalités d'élaboration d'un PSE, les mesures d'anticipation et de gestion de l'emploi : GPEC), les activités sociales et culturelles
- **Ses moyens** : le budget du CSE, l'expert, la politique économique et la gestion des activités sociales et culturelles, la base de données économiques et sociales
- **Les responsabilités** : la responsabilité civile et pénale des élus, l'expertise

RAPPEL

Les 8 et 9 mars

Agir dans
les IRP et CSE

Assurer la défense du salarié au sein du CSE

Du 9 au 12 avril

- Obligations de l'employeur et droits des salariés, des élus et RS CHSCT en matière de protection de la santé, de la prévention des risques, de l'amélioration des conditions de travail et du respect des droits du CHSCT ou CSE
- Evolution de la jurisprudence
- Appropriation des apports de l'ergonomie, de la sociologie et de la psychologie du travail
- Stress et harcèlement moral
- Rôle du service de santé au travail
- Optimiser l'usage des obligations d'information et de consultation, des enquêtes après accident ou maladie professionnelle, des inspections des lieux de travail, du droit d'alerte et des recours à expert
- Initiation à la méthode de « l'arbre des causes »
- Outils de recherche en réponse aux problématiques rencontrées par les élus

RAPPEL

Du 12 au 16 mars

Agir avec le
CHSCT – niveau 1

RAPPEL

Du 19 au 21 mars

Agir avec le
CHSCT – niveau 2

Contactez votre Syndicat et l'IFEAS ifeas@wanadoo.fr - 01 53 38 48 47

La demande de congé doit être faite à l'employeur au moins 30 jours avant le début de la formation.

Modèle de lettre

Pour toute autre formation que CE et CHSCT

Nom Prénom

Adresse personnelle

ENTREPRISE

Mme la Directrice ou M. le Directeur

Adresse.....

.....

.....

Ville, le

Objet : - Demande de CFESS

Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur,

Je vous demande l'autorisation de m'absenter du 9 au 12 avril 2018, pour suivre une action de formation, d'une durée de 4 jours, au titre du Congé de Formation Economique, Sociale et Syndicale, conformément aux *articles L.2145-5 et L.2145-6(modifié par l'article 6 II de l'ordonnance n° 2017-1386 du 22 septembre 2017) du code du travail.*

Ce stage est organisé par IFÉAS sous l'égide de MUTUAL FORMATION, cet organisme est habilité au titre de l'article R.3142-2 par délégation de l'ICEFS – CFDT.

Dans l'attente, recevez, Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur, l'assurance de mes salutations distinguées.

Signature du salarié

Signature de l'employeur

Attention : avant toute inscription à une formation, veuillez prendre contact avec votre syndicat puis avec Anne-Marie STROEYMEYT pour la procédure au 01 53 38 48 47 ou à ifeas@wanadoo.fr

Modèle de lettre
Demande de congé formation CE

Section Syndicale :le

Objet : **dépôt de congé formation**¹

Madame, Monsieur,

Nous avons l'honneur de solliciter une mise en congé

du : au

pour :

.....
.....

membres élus du **Comité d'Entreprise**, afin qu'ils puissent suivre une formation économique de 5 jours organisée par l'Iféas (**I**ntervention, **F**ormation, **E**tudes pour l'**A**ction **S**ociale), organisme figurant sur la liste de l'arrêté préfectoral n° 85-129.

Cette formation se situe dans le cadre de l'article L2325-44 du code du travail, accordant aux membres du **Comité d'Entreprise** la formation nécessaire à l'exercice de leur mandat.

Nous vous rappelons que dans ce cadre, le temps consacré à cette formation est pris sur le temps de travail et doit être rémunéré comme tel par vos soins.

Recevez, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

Pour la Section Syndicale

Signature

Nom Prénom

¹ Modèle de courrier pour les sessions Iféas « **Intervenir au CE** » et « **Déchiffrer l'économie** » et leurs renouvellements



Bulletin d'inscription formation

A renvoyer à : Iféas 7/9 rue Euryale Dehaynin - 75019 Paris

Tél : 01 53 38 48 47 – courriel : ifeas@wanadoo.fr

Syndicat :Employeur :Nombre de salariés dans l'établissement :

Nom de la session de formation : Date :

Responsable Formation de la section² :

Prénom Nom : Adresse : Code postal : Ville :

Tél. mobile : Courriel : @

Notes :
.....
.....

M. ou F.	Prénom NOM de la personne inscrite	Responsabilités Synd.	Tél. – E-mail	Adresse personnelle

² Responsable qui recevra une copie des convocations